

TURISTIČKA ZAJEDNICA
OPĆINE BALE

Bale-Valle 

PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU

Bale, prosinac 2024.



UVOD

Turizam Općine Bale iz godine u godinu bilježi povećanje turističkog prometa u svim segmentima analize (dolasci, noćenja, smještajni kapacitet...), a atraktivnost turističke ponude svakako se bazira na povoljnom geoprometnom položaju, blizini mora i najposjećenijih turističkih destinacija u Istri te obilju prirodne i kulturno-povijesne baštine.

Ipak, unatoč potencijalima za razvoj cjelogodišnjeg turizma, činjenica je da se turizam Općine Bale najvećim dijelom bazira na glavnu ljetnu sezonu, prvenstveno srpanj i kolovoz kada se ostvaruje ukupno 60-ak posto noćenja. S ciljem povećanja turističkog prometa i u ostalim periodima godine, i aktivnosti su turističke zajednice usmjerene na razvoj onih turističkih proizvoda koji imaju najveći potencijal za razvoj u periodu izvan glavne sezone, kao npr. bike i outdoor. Osim aktivnosti vezanih za uređenje infrastrukture za takve proizvode, to se nastoji činiti i promocijom tih turističkih proizvoda kroz promotivne materijale, manifestacije i dr.

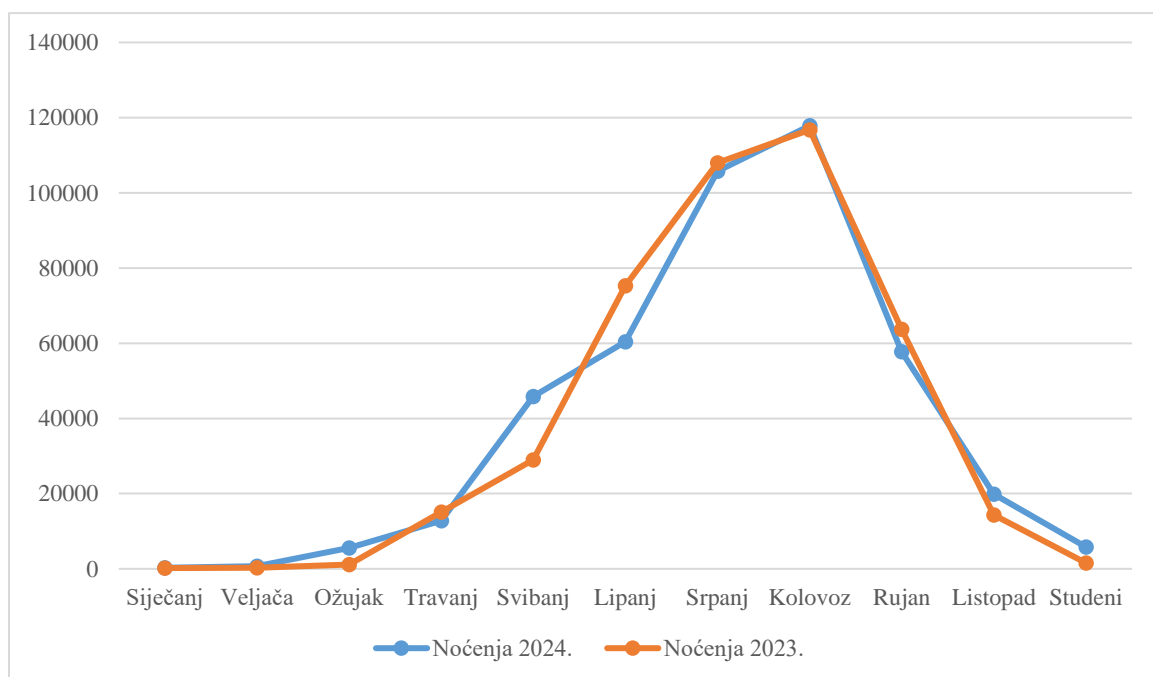
S obzirom na turističke trendove, a želi li se zadržati stabilnost u turističkom rastu i razvoju, potrebno je osigurati infrasturkturane i druge resurse za selektivne oblike turizma koji mogu i dalje generirati turistički rast i razvoj Istre. Nadalje, potrebno je poticati i diverzifikaciju privatnog smještaja te istu prilagođavati posebnim skupinama turista (pr. bike smještaj) čiji se rast očekuje. Program rada Turističke zajednice Općine Bale za 2025. godinu usmjeren je na podizanje kvalitete ukupnih postojećih resursa, te osmišljavanje novih turističkih proizvoda i doživljaja iz domene bike, outdoor, kulturnog i gastro turizma.

Turistički promet: statistički pokazatelji za 2024. godinu

Do dana 30.11.2024. na području Općine Bale ostvareno je ukupno 71.669 turističkih dolazaka i 432.664 turističkih noćenja, što je rast od 5,7% kod turističkih dolazaka, odnosno rast od 1,7% kod turističkih noćenja u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Uzimajući u obzir sve navedeno, možemo reći da je ova turistička sezona iznimno uspješna i to prvenstveno u dijelu pred i posezone koji ostvaruju sve bolje rezultate, dok je špica (srpanj i kolovoz) na razini prošle godine. Prema vrsti smještajnih kapaciteta (noćenja) možemo zaključiti da je privatni smještaj u padu za 2% u odnosu na isti period prošle godine. Hotelski smještaj ostvaruje, najveći, rast od 19% u odnosu na 2023., a nekomercijalni smještaj ostvaruje pad od 28% u odnosu na 2023. Kamp ostvaruje najbolje rezultate i rast od 3% ili 10,6 tis noćenja u odnosu na 2023. g.

Najviše je noćenja ostvareno u srpnju i kolovozu kada je na području općine ostvareno 105.803 i 117.851 turističkih noćenja, a slijede lipanj sa 60.360, rujnan sa 57.782, itd.

Grafički prikaz s ostvarenim noćenjima u 2024. godini po mjesecima (do dana 30.11.2024.) uz usporedbu s noćenjima u istom periodu u 2023. godini u nastavku:



Što se smještajnog kapaciteta tiče, Općina Bale raspolaže sa komercijalnim smještajnim kapacitetom od ukupno 3.717 osnovna i 101 pomoćni ležaj, od čega se 2.661 ležaj odnosi na kamp, 179 ležaja na hotele i ostatak od 877 osnovnih i 101 pomoćnih ležajeva na privatni smještaj. Struktura gostiju pokazuje dominaciju gostiju iz Njemačke koji sa 30.11. ostvaruju 42,14% noćenja, a slijede gosti iz Slovenije sa 13,02%, Austrije sa 11,76%, Italije sa 5,79%, Hrvatske sa 4,52%, Poljske sa 2,77%, Češke sa 2,74%, Nizozemske sa 2,6% te ostali s udjelom u noćenjima (svaki pojedinačno ispod 2%) od 14,64%.

U nekomercijalnim smještajnim kapacitetima (vikendaši) imamo registrirane 369 smještajne jedinice sa ukupno 1.432 ležajeva na kojima je do 30.11. ostvareno 16.008 noćenja.

U odnosu na 2023. godinu na području općine Bale otvaruje se pad ležajeva i to za 49 kreveta u komercijalnom smještaju, dok se u nekomercijalnom smještaju ostvaruje povećanje od 47 kreveta.

Prihodi turističke zajednice: struktura

Prihodi Turističke zajednice Općine Bale u 2024. godini (analizirano do 31.10.). odnosili su se na prihode od turističke pristojbe i turističke članarine, iz općinskog/županijskog/HTZ proračuna, ostali prihodi, te prijenos viška prethodne godine.

Do kraja listopada od turističke pristojbe ostvareno je ukupno 149.855,37 EUR, a od turističke članarine 42.181,14 EUR. Do kraja godine očekuje se još oko 18.000,00 EUR prihoda od turističke pristojbe.

Osim navedenih izvornih prihoda TZ-a, ostali prihodi u 2024. godini su i:

- prihod iz proračuna IŽ: 3.000,00 EUR
- višak iz prethodne godine: 45.748,06 EUR
- ostali prihodi: 321,14 EUR

Po prikazanoj strukturi prihoda vidljivo je da su najveći prihodi u 2024. godini, ostvareni od turističke pristojbe, a slijede prihodi od turističke članarine, prihodi iz proračuna IŽ, ostali prihodi te preneseni višak iz prethodnih godina.

U 2025. godini očekuje se ostvarenje prihoda od turističke pristojbe i članarine na razini ove godine.

Program rada za 2025. godinu

Program rada za 2025. godinu, uz plan prihoda, sadrži sljedeće cjeline:

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

- 1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata
- 1.2. Istraživanje i analiza tržišta
- 1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

- 2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda
- 2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda
- 2.3. Podrška razvoju turističkih događanja
- 2.4. Turistička infrastruktura
- 2.5. Podrška turističkoj industriji

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

- 3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice
- 3.2. Suradnja s organizatorima putovanja
- 3.3. Kreiranje promotivnog materijala
- 3.4. Internetske stranice
- 3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka
- 3.6. Turističko-informativne aktivnosti

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

- 4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor
- 4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji
- 4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

- 5.1. Međunarodne i sl. organizacije
- 5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- 6.1. Plaće
- 6.2. Materijalni troškovi
- 6.3. Tijela turističke zajednice

7. REZERVA

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

TZO Bale će aktivno sudjelovati u izradi Plana upravljanja destinacijom kao zakonskoj obvezi. Temeljem rezultata plana definirati će se smjer daljnjeg razvoja turizma u Općini Bale.

Planirani trošak: 15.000,00 EUR
Rok izvršenja: 2025. godina
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

1.2. Istraživanje i analiza tržišta

U sljedećoj godini predviđena je akcije istraživanja i analiza tržišta. Analize će se izraditi prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i planiranja razvoja turizma u Općini Bale.

Planirani trošak: 2.500,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Tijekom godine provoditi će se ankete o doživljaju za sudionike manifestacija u (su)organizaciji turističke zajednice.

Planirani trošak: 0,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Unapređenje i poboljšanje infrastrukture za razvoj turističkog proizvoda BIKE, OUTDOOR i GOURMET

Nakon što su u proteklom periodu definirani standardi infrastrukture vezane uz turistički proizvod BIKE, kroz daljnju suradnju s Maistrom d.d., TZ Grada Rovinja, TZ Općine Vrsar, TZ Općine Svetvinčenat i TZ Općine Kanfanar, cilj je i nadalje razvijati ovaj turistički proizvod koji je jedan od ključnih za povećanje turističkog prometa u razdoblju pred i posezone. Prethodnih godina biciklističke staze navedenih područja su umrežene (kroz fizičke table-poveznice i kroz dizajn i tisak zajedničkih bike karti; posebno za MTB staze i Family & recreation staze), a trasirane su i staze za cestovne bicikle. U narednom razdoblju, odnosno kroz 2025. godinu u suradnji sa spomenutim partnerima realizirat će se i sljedeće aktivnosti:

- angažman vanjskih suradnika (pr. za mjesečne obilaske i kontrole bike staza te informiranje o nužnim intervencijama),
- reprint karti MTB staza, cestovnih bike stazi, Family & recreation staza
- tematizacija staza,
- održavanje i čišćenje staza,
- izrada web aplikacije bike&outdoor,
- kontrola kvalitete (mystery guest, anketni upitnici),
- reprint prezentacijske brošure BIKE i OUTDOOR,
- nastupi na specijaliziranim sajmovima (Riva del Garda Bike Festival u Italiji i Eurobike u Njemačkoj)* Maistra d.d.,
- nastupi na specijaliziranim sajmovima i eventima (Outdoor Expo – Italija)* Maistra d.d.,
- reprint brošure bike&outdoor eventi,
- postavljanje dodatnih brojača bicikala i šetača,
- suradnja s turističkim agencijama specijaliziranim za bike i outdoor,
- organizacija gourmet evenata u kojima bi bili uključeni baljanski restorani

Planirani trošak: 20.000,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

Turistička zajednica će tijekom cijele godine biti angažirana na promociji i implementaciji projekata koje provodi TZIŽ i/ili upravni odjel za turizam pri IŽ, poput ECO DOMUS, BIKE & BED,... Vjerujemo da kroz te projekte kompletna destinacija može podići kvalitetu ponude.

Planirani trošak: 0,00 EUR

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Tijekom cijele godine održavaju se razne kulturo-zabavne, sportske i sl. manifestacije od kojih su neke u samostalnoj organizaciji TZ-a, dok su druge u suorganizaciji sa drugim subjektima:

- **Teranino festival**

Jedan vikend u ožujku rezerviramo za Teranino festival. Obzirom da je ovaj slatki liker zanimljiv i ženama, festival je pozicioniran u vikend Dana žena. Manifestacija je zamišljena kao event koji ima natjecateljski, edukacijski i prezentacijski dio. U suradnji sa udrugom „Lambik“ biti će pozvani istarski proizvođači teranina. Dodatno će biti upućen i poziv ugostiteljima da prijave izradu slastica sa teraninom. Kupnjom čaše dobiva se mogućnost početne konzumacije/kušanja, a ostatak se dodatno naplaćuje. Nakon odličnih rezultata u prvom izdanju, u 2025. pokušati ćemo dodatno poboljšati ovu manifestaciju.

Planirani trošak: 30.000,00 EUR

Rok izvršenja: ožujak 2025. godine

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Uskrs – Pinca fest**

Povodom Uskršnjih blagdana organizacija festivala na kojem mogu sudjelovati svi zainteresirani sa svojim pincama. Publika kuša i glasa za najbolje pince koje bi ujedno bile i nagrađene. U sklopu manifestacije održava se i natjecanje u pičenju jaja.

Planirani trošak: 1.000,00 EUR
Rok izvršenja: ožujak 2025.
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **CAC-Hr**

Dvodnevna međunarodna izložba pasa na kojoj u 2 dana sudjeluje preko 700 pasa, organizirana sa Hrvatskim kinološkim savezom – kinološka društva Rovinj i Poreč.

Planirani trošak: 2.500,00 EUR
Rok izvršenja: travanj 2025.
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Čeripnja fest**

Manifestacija na kojoj mogu sudjelovati svi zainteresirani, dok bi prihod od prodaje porcija bio doniran u humanitarne svrhe.

Planirani trošak: 1.500,00 EUR
Rok izvršenja: rujna 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Bembo fest**

2021. održan je 1. Bembo fest – festival kazališnih malih formi. Od sredine lipnja do sredine rujna održano je 13 kazališnih predstava (većinom monodrame). Predstave su se održavale na hrvatskom, talijanskom i slovenskom jeziku te je održana i jedna plesna predstava. Slično je bilo i u 2022., 2023. i 2024. godini u kojoj smo konačno postali prepoznati kao kazališna sredina i sve su predstave bile odlično popunjene. Plan za 2025. je nastaviti sa ovim konceptom koji je pozicionirao Bale kao mjesto sa kvalitetnim kazališnim izvedbama. Umjetnički dio festivala potpisuje Kazališna družina „Teatar Fort Forno“ u sastavu Robert Raponja, Miran Hajoš i Jasminka Mesarić. Svaki četvrtak navečer na trgu Tomaso Bembo rezerviran je za kazalište. Dodajemo i nekoliko izvedbi srijedom koje su namijenjene djeci kako bi ih educirali i „naveli“ da zavole kazalište.

Planirani trošak: 20.000,00 EUR
Rok izvršenja: lipanj-rujan 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Outdoor festival**

Organizacija trodnevne outdoor utrke koja zahtjeva potrebu za trčanjem, bicikliranjem i plivanjem kao svojevrsni trodnevni triatlon. Suorganizatori su BK AXA, KDP POREČ i TRICKERI Pazin.

Planirani trošak: 5.500,00 EUR
Rok izvršenja: srpanj 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Castrum Vallis**

Tradicionalna 61. izložba Castrum vallis na kojoj mogu sudjelovati svi umjetnici (od amatera do akademskih umjetnika), te svake godine sudjeluje sve više umjetnika. Obzirom na veliki broj sudionika bili smo primorani oformiti komisiju koja je odabrala radove koji su bili izloženi u MMC Ulika te radove koji su ušli u tiskani katalog. 2024. godine obilježila se okrugla, 60., obljetnica te je tom prigodom i tiskana monografija kao presjek svih 60 godina održavanja izložbe. Manifestaciju sufinancira općina Bale.

Planirani trošak: 5.000,00 EUR
Rok izvršenja: srpanj 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Baljanska noć**

Tradicionalna centralna manifestacija prve subote u kolovozu u Balama sa nastupom poznatih izvođača koja je popraćena i sajamskom ponudom i vatrometom. U 2018. baljanska noć je preseljena na novu/staru lokaciju – igralište iza škole, te su povratne informacije pozitivne. U 2023. proširili smo program „Baljanske noći“ sa vođenim kostimiranim razgledavanjem mjesta, vinskom radionicom degustacije baljanskih vina i CittaSlow kutkom u kojem je bila ponuda baljanskih i makarskih (kao partnera u organizaciji CittaSlow) vina kao i pršuta i sira lokalnih proizvođača. I u 2025. nastavlja

je sa praksom organizacije manifestacije „Iza škole“. Dio manifestacije sufinancira se od strane Općine Bale.

Planirani trošak: 20.000,00 EUR
Rok izvršenja: kolovoz 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Last minute open jazz festival**

Ovaj festival odradio je svojih 18 izdanja i sada dolazimo do prekretnice gdje dosadašnji organizator (obrt Akademija svega) više ne posluje te je bilo potrebno pronaći novog organizatora. Od prošle godine novi organizator nastavlja sa tradicijom organizacije LMOJF. Termin – prva 4 dana u kolovozu. Festival je sufinanciran i od strane Općine Bale.

Planirani trošak: 5.000,00 EUR
Rok izvršenja: kolovoz 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Dan TZ-a**

Manifestacija koja obilježava dan turističke zajednice (15.08.) uz adekvatni poratni program.

Planirani trošak: 5.000,00 EUR
Rok izvršenja: kolovoz 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **MTB noćna utrka „Bale pod zvijezdama“**

u organizaciji biciklističkog kluba AXA organizira se noćna MTB utrka ulicama Bala. Na utrci sudjeluju rekreativci sa područja Istre i Kvarnera, ali i ostali gosti koji se nalazi na području Istre, tako da utrka dobiva sve više i međunarodni karakter

Planirani trošak: 1.500,00 EUR
Rok izvršenja: kolovoz 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Glazbene večeri**

Tijekom ljetne sezone (od lipnja pa do rujna), po potrebi organiziraju se glazbeni nastupi na trgu Tomaso Bembo i/ili trgu La Musa. Cilj manifestacije je zabava gostiju koji borave na području Bala, ali i lokalnog stanovništva

Planirani trošak: 10.000,00 EUR
Rok izvršenja: lipanj – rujan 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

- **Ostale manifestacije**

Tijekom cijele godine održavaju se razni eventi kojima lokalnom stanovništvu i gostima pokušavamo približiti baljanske znamenitosti i programe – poput festivala „Valle armonica“, koncerti na tvrđavama, Advent, Novogodišnji program, ribarske fešte,...

Planirani trošak: 15.000,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

2.4. Turistička infrastruktura

TZO Bale pod svojim upravljanjem nema dodijeljene javne turističke infrastrukture, ali redovno sufinancira investicije u turističku infrastrukturu. Za 2025. predviđeno je sufinanciranje izrade biciklističke staze uz prometnicu koja spaja Bale sa priobaljem (kamp Mon Perin i Stancija Meneghetti).

Planirani trošak: 20.000,00 EUR
Rok izvršenja: travanj 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

2.5. Podrška turističkoj industriji

U smislu razvoja i poboljšanja turističke ponude na području Općine Bale, TZO Bale je u suradnji sa IKB Umag d.d. pokrenula akciju „Kvalitetniji smještaj u Balama“ prema kojoj TZ financira kamatu na kredite privatnim iznajmljivačima do 100 tis kn. Akcija je pokrenuta 2019. g, i mogućnost zaprimanja kreditnih zahtjeva je do kraja 2020. g. U 2025. predviđen je trošak plaćanja kamata za aktivne kredite.

Planirani trošak: 500,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

Dodatno se tijekom ljetnih mjeseci u suradnji sa tvrtkom MON PERIN d.d. organizira vožnja turističkog vlakića na relaciji Bale-priobalje-Bale. Vlakić vozi tijekom cijelog dana i u potpunosti je besplatan za sve korisnike – bilo domicilno stanovništvo, bilo gosti Bala. TZO Bale pokriva dio troškova.

Planirani trošak: 20.000,00 EUR
Rok izvršenja: svibanj-rujan 2025. godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Pod ovom stavkom podrazumijevaju se troškovi nastupa TZ-a na raznim sajmovima u Hrvatskoj i inozemstvu te studijska putovanja novinara, agenata, opinion makera, klasični benchmarking na terenu i sl. U slučaju mogućnosti samostalnog sudjelovanja sa različitim sajmovima predviđen je trošak u visini do 1.500,00 EUR.

Planirani trošak: 1.500,00 EUR
Rok izvršenja: 2025. godina
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja

Tijekom cijele godine, a prvenstveno u mjesecima van špice turističke sezone, organiziraju se susreti i prezentacije Udrugama turističkih vodiča iz neposredne okolice. Na taj način pojašnjava se ponuda i povijest Bala kako bi isti mogli bolje biti prezentirani ciljanim skupinama – grupe gostiju koje posjećuju Istru.

Planirani trošak: 0,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

U periodu pripreme turističke sezone i s obzirom na konstantne promjene u turističkoj ponudi Općine Bale u prethodnom razdoblju potrebne su i promjene u tiskanim promotivnim materijalima TZO Bale. Prvenstveno se to odnosi na mape i brošure. U 2025. godini planiran je redizajn i tisak mapa te reprint brošura.

Planirani trošak: 8.000,00 EUR
Rok izvršenja: 2025. godina
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

Pod ostalo kreiranje promotivnog materijala (oglašavanje u tisku, TV oglašavanje...) podrazumijeva se i zakup medijskog prostora na radio postajama i dr.

Planirani trošak: 3.000,00 EUR
Rok izvršenja: 2025. godina
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

3.4. Internetske stranice

Kako je bilo i proteklih godina, sredstvima bi pomogli/pojačali kampanju (Google Ads, Facebook Ads) koju odrađuje tvrtka Mon Perin d.d. na način da se pojača promocija destinacije Bale.

Planirani trošak: 5.000,00 EUR
Rok izvršenja: 2025. godina
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

Razvoj i održavanje internetske stranice www.bale-valle.hr povjereno je obrtu E-SCAPE koji vodi računa o tehničkoj ispravnosti stranice.

Planirani trošak: 1.500,00 EUR
Rok izvršenja: 2025. godina
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Kompletna baza smještajne ponude nalazi se u sustavu eVisitor, te ne postoji potreba formiranja iste. Baza fotografija napravljena je u prethodnom periodu i u ovom razdoblju nije predviđeno angažiranje izrade nove baze.

Planirani trošak: 0,00 EUR

Rok izvršenja: 2025. godina

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

TZO Bale nema formalno uspostavljen Turistički-informativni centar. Turistički informator zapošljava se samo tijekom ljetnih mjeseci (lipanj-rujan) putem student servisa. Po potrebi raspisuje se natječaj za 1 ili 2 informatora.

Planirani trošak: 6.000,00 EUR

Rok izvršenja: lipanj-rujan 2025. godina

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

Sukladno zahtjevima i potrebama HTS, MINT-a ili RTZ odazvati ćemo se akcijama testiranja i poboljšanja sustava eVisitor. Na redovnoj bazi u sustav se unose podaci o smještajnim jedinicama te obavjesti o novostima i događanjima na području Općine Bale koji su važni za turističku ponudu mjesta.

Planirani trošak: 0,00 EUR

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Redovno se prijavljuju projekti i osobe na natječaje za nagrađivanja i priznanja koja su u organizaciji HTZ-a, MINT-a, RTZ ili drugih udruga u turizmu. TZO Bale ne planira samostalno pokrenuti sustav nagrađivanja. Lokalna ponuda usluga i proizvoda uvijek je uključena u redovnu ponudu TZO Bale.

Planirani trošak: 0,00 EUR

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Kao poboljšanje uvjeta boravka gostiju u destinaciji konstatnto se ulaže u uređenje mjesta (šetnice, pametne klupe,...). Ulaganja se u načelu odrađuju iz proračuna JLS u skladu sa godišnjim programom.

Planirani trošak: 0,00 EUR

Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine

Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

TZO Bale nije član međunarodnih ili domaćih strukovnih i sl. organizacija

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

U TZO Bale će se početkom godine zaposliti jedna osoba (direktor/ica) koji obavlja sve potrebne poslove nužne za operativno funkcioniranje Zajednice. Dodatno su navedene i ostale naknade za zaposlene (regres, božićnica).

Planirani trošak: 30.000,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

6.2. Materijalni troškovi

Troškovi funkcioniranja ureda TZ-a (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, knjigovodstvene usluge, platno-prometni troškovi, poštarina, stručno usavršavanje zaposlenika,...) prikazuju se skupno.

Planirani trošak: 15.000,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

6.3. Tijela turističke zajednice

Sva tijela turističke zajednice svoj rad obavljaju na volonterskoj bazi te za svoj rad ne primaju naknadu. Održavanje sjednica odvija se u općinskoj vijećnici za koju se isto ne plaća naknada. Skupština održava najmanje 2 sjednice godišnje (u ožujku za usvajanje izvješća o radu i financijsko izvješće i u prosincu za donošenje programa rada i financijskog plana) i ostalim aktivnostima sukladno čl. 14. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma - NN 52/19 i 42/20. Vijeće svoje sjednice održava najmanje 3 puta godišnje sukladno sa

aktivnostima sukladno čl. 17. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma
- NN 52/19 i 42/20.

Planirani trošak: 0,00 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

7. REZERVA

Zakonom je predviđena mogućnost određivanje rezerve do 5% za potrebe likvidosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti.

Planirani trošak: 10.588,22 EUR
Rok izvršenja: kontinuirano tijekom godine
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

TZO Bale nema potrebe za pokrivanjem manjka prihoda iz prethodne godine obzirom da je poslovanje pozitivno, a nepotrošeni iznos raspoređuje se kao višak iz prethodnih godina.

Planirani trošak: 0,00 EUR
Nositelj aktivnosti: direktor TZO Bale