

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BALE
Rovinjska 1
52211 Bale

POSLOVNIK
O RADU NADZORNOG ODBORA

Bale, travanj 2017.

Temeljem članka 32., 33., 34., 35. i 36. Statuta Turističke zajednice općine Bale, Nadzorni odbor na svojoj sjednici održanoj 06. travnja 2017. godine usvojio je slijedeći

POSLOVNIK O RADU NADZORNOG ODBORA

Članak 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuju se način imenovanja, prava i obveze, te ovlasti Nadzornog odbora.

Članak 2.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana, od kojih dva bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, a jednog člana imenuje Turistička zajednica Istarske županije.

Članom Nadzornog odbora ne može biti član drugoga tijela Zajednice (Skupštine ili Turističkog vijeća).

Članovi Nadzornog odbora biraju iz svog sastava predsjednika koji saziva sjednice i rukovodi njihovim radom.

Članak 3.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Mandat članu Nadzornog odbora može prestati i prije vremena na koje je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine, odnosno opozivom od strane Turističke zajednice Istarske županije koje ga je imenovala,
- na osobni zahtjev.

Član Nadzornog odbora može se opozvati ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao prije isteka vremena na koje je izabran, odnosno imenovan, Skupština bira odnosno Turistička zajednica Istarske županije imenuje novog člana na vrijeme do isteka vremena na koji je bio izabran prethodnik.

Članak 4.

Svrha i zadatak Nadzornog odbora je da:

- nadzire vođenje poslova Zajednice
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- nadzire izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

Nadzorni odbor podnosi pisano izvješće o obavljenom nadzoru Skupštini i Turističkom vijeću Zajednice, te Turističkom vijeću Turističke zajednice Istarske županije.

Nadzorni odbor je dužan u izvješću iz prethodnog stavka posebno navesti:

- djeluje li Zajednica u skladu sa zakonima i aktima Zajednice, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća,
- jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Zajednice i pokazuju li ispravno stanje,
- ocjenu o poslovanju i vođenju poslova,
- da li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri, te mišljenje i savjete o mogućnosti poboljšanja njihove provedbe.

Nadzorni odbor provodi nadzor najmanje dva puta godišnje. U obavljanju svoje funkcije Nadzorni odbor može koristiti, prema potrebi, usluge stručnih službi i stručnjaka izvan Zajednice uz prethodnu suglasnost Turističkog vijeća.

Predsjednik Nadzornog odbora dužan je na zahtjev Turističkog vijeća izvješće na sjednici obrazložiti i usmeno.

Članak 5.

Nadzorni odbor ima pravo obaviti pregled poslovanja, poslovnih knjiga i isprava, pravo saslušati djelatnike Zajednice i druge osobe radi dobivanja podataka i utvrđivanju činjenica.

Svaki djelatnik Zajednice, ured i tijela dužni su dati obavijesti i pružiti podatke, isprave i drugu pomoć.

Direktor Turističkog ureda dužan je Nadzornom odboru osigurati uvjete rada i potrebnu dokumentaciju.

U slučaju bilo kakve potrebe ili mišljenja da isto treba izvršiti i van redovnih nadzora, direktor Turističke zajednice dužan je omogućiti nesmetani nadzor.

Dolazak u nadzor predsjednik Odbora treba najaviti dan ranije kako bi se osigurao uvid u svu potrebnu dokumentaciju i potrebnu pomoć djelatnika.

Članak 6.

Nadzorni odbor ima pravo o uočenim pojavama izvijestiti djelatnike Zajednice i tijela zajednice radi otklanjanja uočenih pojava i predložiti poduzimanje mjera radi sprječavanja nastalih pojava, otklanjanja nastalih štetnih posljedica i utvrđivanja odgovornosti određenih tijela i pojedinaca.

Članak 7.

Članovi Nadzornog odbora dužni su čuvati sve isprave i podatke, koje odredi predsjednik Zajednice, kao poslovnu tajnu.

Članak 8.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora
Mladen Sošić